

Утвержден  
приказом заведующего

МБДОУ № 4 п.Сулук

№ 33А от 31.08.2018г.

О.Л.Кольцова



План работы бракеражной комиссии МБДОУ № 4  
на 2018/2019 учебный год

№п.п.	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Проводить организационные совещания	Не реже 2 раза в год	Председатель комиссии
2.	Контролировать технологию приготовления блюд, исполнение рецептур	Ежедневно, перед каждым приемом пищи	Члены комиссии
3.	Предоставлять отчет по итогам проверок заведующем	При необходимости – незамедлительно. Планово – не реже 1 раза в месяц.	Председатель комиссии
4.	Проводить разъяснительную работу с педагогами/родителями (возможно на родительских собраниях)	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год	Председатель комиссии, члены комиссии
5.	Отчитываться на заседании Управляющего Совета о проделанной работе. Вносить предложения по совершенствованию системы питания в детском саду	Не реже 2 раз в год	Председатель комиссии